

	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ Gerede Meslek Yüksekokulu	Dok. No: İA/029/08 İlk Yayın Tar.: 12.10.2022 Rev. No/Tar.: 00/...
	İLAN VE AFİŞ DUYURUSU İŞ AKIŞ SÜRECİ	Sayfa 1 / 1

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman / Kayıt
Bölüm Başkanı	İlan ve Afiş Hazırlama Talebinin İletilmesi	Öğrencilerin ihtiyaç duydukları Belgelerin bölümler sekreterliğinden talep edilmesi	Dijital
Bölümler Sekreterliği	İlan ve Afişin Hazırlanması	Talep edilen ilan/afişler bölümler sekreterliği tarafından hazırlanır.	Dijital
Bölümler Sekreterliği	İlan ve Afişlerin panolara asılması	Hazırlanan ilan/afişler panolara asılır. Süresi geçen ilan/afişler panolardan kaldırılır.	Fiziki

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Seyit Oral Gerede Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Seyit Oral Gerede Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Öğr. Gör. Hakan Çambel Gerede Meslek Yüksekokul Müdürü V.

